



Stage Assistant.e éditorial.e

Durée de 4 à 6 mois à partir de décembre 2021

Etablissement public national situé sur le Parc de la Villette, la Cité de la musique – Philharmonie de Paris est un grand complexe dédié à la diffusion, à l'éducation et à la transmission musicale qui comprend trois salles de concert, le Musée de la musique, l'Orchestre de Paris, des salles d'exposition temporaire, un ensemble d'espaces éducatifs, une médiathèque ainsi que des salles de répétition et de travail pour les orchestres et les musiciens. L'établissement présente chaque saison environ 500 concerts et trois expositions temporaires. Il accueille quatre orchestres en résidence, organise de très nombreuses activités éducatives et pilote le projet Démonstrations d'orchestres de jeunes sur tout le territoire. Sa mission vise à renouveler et à élargir le public musical en favorisant l'égal accès à tous, adultes, jeunes et familles, aux différentes formes de musique. Depuis septembre 2021, il accueille également un nouvel espace permanent, la Philharmonie des enfants, dédié à l'éveil artistique des enfants de 4 à 10 ans.

Le Pôle Education met en œuvre, au sein du Département Education et Ressources, de nombreux projets musicaux et propose à tous les publics, du débutant à l'amateur, de 3 mois à un âge avancé, des ateliers de pratique musicale collective abordant tous les répertoires : ateliers d'éveil et d'initiation instrumentale pour les enfants, ateliers de pratique musicale pour les familles et les adultes, concerts éducatifs et participatifs, formations, activités pour les scolaires ou encore des projets musicaux à vocation sociale tournés vers les territoires de proximité.

Placé sous l'autorité de la Directrice adjointe du Département Éducation et Ressources et sous la responsabilité du chargé d'administration et de rédaction, le/la stagiaire participera à différents aspects de communication autour des activités du département, à la rédaction de rapports pour les tutelles et les partenaires institutionnels et au suivi de la fréquentation des activités.

MISSIONS :

Communication

- Aide à la coordination, la relecture et la rédaction d'éléments pour les supports de communication du département : brochures (sur la saison 2022-23), tracts spécifiques, notes de programme, emailings
- Édition des pages du site internet relatives aux activités éducatives sur la saison 2022-23
- Aide à la coordination de campagnes photos et de tournages de teasers
- Assistanat sur la gestion des formulaires de candidatures pour les cycles d'activités

Rapports et suivi de la fréquentation

- Aide à la rédaction de rapports institutionnels et du bilan d'activité
- Aide au suivi de la fréquentation des activités du Pôle Éducation
- Analyses statistiques de la fréquentation

PROFIL :

- Formation Bac + 4 ou Bac + 5 (management culturel, communication, sciences humaines...)
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Excellente maîtrise d'Excel
- Aisance relationnelle et goût du travail en équipe
- Intérêt marqué pour la musique
- Intérêt pour la communication et les relations institutionnelles

Gratification légale de stage (3.90 € brut par heure de présence) – tickets restaurants possible – remboursement à 50% de l'abonnement aux transports en commun



CITÉ DE LA MUSIQUE
PHILHARMONIE DE PARIS

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser directement par mail à « recrutement@cite-musique.fr » ou par courrier à la Direction des Ressources Humaines, 221 avenue Jean Jaurès, 75019 PARIS.

La Cité de la musique – Philharmonie de Paris a obtenu les doubles labels « égalité professionnelle entre les hommes et les femmes » et « diversité ». A ce titre, elle met en place une politique de prévention des discriminations dès la phase de recrutement. Elle vise également à promouvoir la diversité en élargissant le réseau de diffusion de ses offres d'emploi et de stage.